
 SŠHL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

**Střední škola hospodářská a lesnická, Frýdlant, Bělíkova 1387, příspěvková organizace,  
Bělíkova 1387, 464 01 Frýdlant**

# **RÁMCOVÝ PLÁN na školní rok 2021/2022**

**Frýdlant, červen, září, říjen 2021**

Mgr. Ivana Košková, Ing. Jaroslav Palarec, Ing. Barbora Kracíková, Ing. Miroslav Kudrna

 SŠHL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

### A. Charakteristika školy

Střední škola hospodářská a lesnická Frýdlant vznikla dne 1. 4. 2007 sloučením Střední školy hospodářské Frýdlant a Střední školy lesnické Hejnice. Škola je právnickou osobou, zastupuje ji ředitel příspěvkové organizace, který je současně statutárním orgánem právnické osoby.

#### Základní údaje o škole:

Název právnické osoby: Střední škola hospodářská a lesnická, Frýdlant, Bělíkova 1387, příspěvková organizace

Sídlo: Bělíkova 1387  
464 01 Frýdlant

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 00 082 554

Identifikátor školy: 600 010 678

Zřizovatel: Liberecký kraj

Sídlo: U Jezu 642/2a  
461 80 Liberec 2

Právní forma: kraj

IČ: 70 891 508

Ředitel školy: Ing. Miroslav Kudrna

Školská rada: Ing. Miroslav Novotný, Mgr. Marie Bursová, Ing. Hana Vidnerová  
Jiří Mikoláš, Dominika Málková, Jakub Jiskra

Datum zařazení do rejstříku: 1. 1. 2005

Poslední aktualizace: 30. 1. 2019, č. j. MSMT-4393/2019-2

#### Právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

**1. Střední škola kapacita 1000 žáků IZO 107 850 532**

místa poskytovaného vzdělání:

1. Bělíkova 1387, 464 01 Frýdlant
2. Zámecká 4003, 464 01 Frýdlant
3. Čs. armády 66, 464 01 Frýdlant
4. Lázeňská 349, 463 62 Hejnice

**2. Domov mládeže kapacita 100 lůžek IZO 110 015 690**

místa poskytovaných školských služeb:

1. Bělíkova 1387, 464 01 Frýdlant

**3. Školní jídelna kapacita 900 stravovaných IZO 110 015 681**

místa poskytovaných školských služeb:


1. Bělíkova 1387, 464 01 Frýdlant

**4. Školní jídelna – výdejna kapacita 180 stravovaných IZO 181 044 854**

místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. Mládeže 885, 464 01 Frýdlant

**5. Školní statek kapacita se neuvádí IZO 000 081 671**

 SŠHL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

#### **Celková kapacita školy a jejich součástí:**

Střední škola 1000 žáků  
 Domov mládeže 100 lůžek  
 Školní jídelna 900 stravovaných  
 Školní jídelna – výdejna 180 stravovaných  
 Školní statek

#### **Vedení školy:**

Ředitel školy Ing. Miroslav Kudrna  
 Zástupce ředitele pro mimoškolní činnost Ing. Barbora Kracíková  
 Zástupce ředitele pro teoretické vyučování Mgr. Ivana Košková  
 Zástupce ředitele pro praktické vyučování Ing. Jaroslav Palarec  
 Představitelka managementu kvality Ing. Petra Litošová  
 Vedoucí učitelka teoretického vyučování Mgr. Michaela Bartošová  
 Vedoucí učitel teoretického vyučování Ing. Jaromír Farský  
 Vedoucí učitel odborného výcviku (službové a potravinářské obory) Mgr. Josef Solnický  
 Vedoucí vychovatelka DM Frýdlant Bc. Hana Stejskalová  
 Ekonomka školy Michala Svobodová

#### **Školní poradenské pracoviště:**

Mgr. Eva Štrosnerová - vedoucí školního poradenského pracoviště  
 Výchovní poradci a metodici prevence:  
 Mgr. Eva Štrosnerová, Mgr. Lenka Bönschová Sutnarová, Ing. Michaela Šerclová  
 Logopedická asistentka:  
 Mgr. Eva Štrosneová

#### **Metodici informačních a komunikačních technologií:**


Ing. Miroslav Novotný

#### **Metodička tvorby školních vzdělávacích programů:**

Mgr. Ivana Košková

#### **Metodik environmentální výchovy a vzdělávání:**


Ing. Miroslav Kudrna

 SŠL Frýdlant	<b>Rámcový plán školy</b>					<b>Číslo dokumentu</b>
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

### Přehled o počtu žáků školy podle oborů vzdělávání a ročníků k 30. 9. 2021 – M 8

Kód oboru	Název oboru	Ročník				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
7862C02	Praktická škola dvouletá	0	0	x	x	0
2351E01	Strojírenské práce	10	8	3	x	21
2351H01	Strojní mechanik	13	10	6	x	29
2951E01	Potravinářská výroba	7	3	5	x	15
2953H01	Pekař	4	4	6	x	14
2956H01	Řezník - uzenář	3	3	4	x	10
3667E01	Zednické práce	0	3	3	x	6
3667H01	Zedník	0	0	0	x	0
4151H01	Zemědělec - farmář	19	19	15	x	53
4152H01	Zahradník	9	10	5	x	24
4155H01	Opravitel zemědělských strojů	11	19	13	x	43
4156H01	Lesní mechanizátor	6	12	6	x	24
4157H01	Zpracovatel dřeva	4	6	0	x	10
6551E01	Stravovací a ubytovací služby	13	2	3	x	18
6551H01	Kuchař – číšník	7	10	0	x	17
6651H01	Prodavač	0	5	0	x	5
7541E01	Pečovatelské služby	0	5	7	x	12
1601M01	Ekologie a životní prostředí	13	0	0	0	13
4141M01	Agropodnikání	15	16	0	0	31
4341M01	Veterinářství	30	28	23	18	99
6341M02	Obchodní akademie	26	15	8	7	56
7541M01	Sociální činnost	16	14	13	11	54
6441L51	Podnikání – denní	20	16	x	x	36
7541L51	Sociální činnost – forma dálková	0	24	0	x	24
	<b>Celkem</b>	<b>226</b>	<b>232</b>	<b>120</b>	<b>36</b>	<b>614</b>

**Celkový počet žáků ve škole: 614 toho 357 dívek /žen/ a 257 chlapců /mužů/.**

 SŠHL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 1. 2019	ŘŠ	R10-ID-002

## B. Řízení pedagogické práce

### 1. Organizace školního roku 2021/2022

Období školního vyučování ve školním roce 2021/2022 začne **ve středu 1. září 2021**. Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno **v pondělí 31. ledna 2022**. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno **ve čtvrtek 30. června 2022**.

**Podzimní prázdniny** případnou na **středu 27. října 2021 a pátek 29. října 2021**.

**Vánoční prázdniny** budou zahájeny **ve čtvrtek 23. prosince 2021** a končí **v neděli 2. ledna 2022**. Vyučování začne **v pondělí 3. ledna 2022**.

**Jednodenní pololetní prázdniny** případnou na **pátek 4. února 2022**.

**Jarní prázdniny** v délce jednoho týdne jsou stanoveny takto: **14. února 2022 - 20. února 2022**.

**Velikonoční prázdniny** případnou na **čtvrtek 14. dubna 2022**.

**Hlavní prázdniny** budou trvat **od pátku 1. července 2022 do středy 31. srpna 2022**

Období školního vyučování **ve školním roce 2022/2023** začne **ve čtvrtek 1. září 2022**.

Žáci závěrečných ročníků učebních oborů a studijních oborů budou mít druhé pololetí ukončeno dnem vydání vysvědčení za 2. pololetí školního roku, žáky školy přestávají být dnem, který následuje po dni úspěšného složení maturitní nebo závěrečné zkoušky. Pokud žák v závěrečném ročníku koná opravnou nebo doplňkovou zkoušku, je žákem školy do 30. června 2022. Žáci nižších ročníků, kteří neuspějí u opravné nebo doplňkové zkoušky, jsou žáky školy do 31. srpna 2022.

#### **Další vzdělávání pedagogických pracovníků – samostudium**

Ve školním roce 2021/2022 jsou pro další vzdělávání pedagogických pracovníků formou samostudia určeny tyto dny: 25. 10. 2021, 26. 10. 2021, 27. 12. 2021, 28. 12. 2021, 29. 12. 2021, 30. 12. 2021, 31. 12. 2021. Zbývajících 5 dní samostudia si pedagogičtí pracovníci vyberou podle potřeby po dohodě s přímým nadřízeným.


#### **Dny otevřených dveří**

Pátek 19. 11. 2021	10.00 – 16.00 hod.	Sobota 20. 11. 2021	8.30 – 13.00 hod.
Pátek 14. 01. 2022	10.00 – 16.00 hod.	Sobota 15. 01. 2022	8.30 – 13.00 hod.

### 2. Pedagogická rada

Pedagogická rada je poradním orgánem ředitele školy. Členy pedagogické rady jsou všichni pedagogičtí pracovníci školy. Pedagogickou radu řídí ŘŠ nebo ZŘ.

Z jednání pedagogické rady je pořizována **Prezenční listina H20-FO-009** a **Zápis z pedagogické rady H20-ZA-501**, který ověřuje určený člen pedagogické rady. Zápis z pedagogické rady pořizuje ASP nebo určený pedagogický pracovník.

	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

Po jednání pedagogické rady v listopadu a dubnu proběhnou nejpozději do 14ti dnů třídní schůzky. Předmětem jednání pedagogické rady bude činnost metodických komisí, informace z oblasti výchovného a protidrogového poradenství, podání aktuálních informací z oblasti školství a provozu školy.

V naléhavých případech svolá ŘŠ nebo ZŘ školy mimořádnou pedagogickou radu.


### Časový a obsahový plán práce pedagogické rady:

srpen	přípravný týden - plán práce školy, opravné zkoušky, všeobecné informace, úpravy školních vzdělávacích programů, organizace školního roku
listopad	13. 11. – 25. 11. 2021, hodnocení prospěchu a chování žáků za 1. čtvrtletí školního roku, nábor žáků, výchovné poradenství a preventivní činnost  25. 11. 2021 Pedagogická rada 26. 11. 2021 Konzultace se zákonnými zástupci
leden	20. 1. – 24. 1. 2022, hodnocení prospěchu a chování žáků, nábor, metodické komise, výchovné poradenství, příprava přijímacího řízení  24. 1. 2022 Klasifikační porada za 1. pololetí školního roku
duben	7. 4. – 20. 4. 2022, hodnocení prospěchu a chování žáků za 3. čtvrtletí školního roku, příprava závěrečných a maturitních zkoušek, příprava vodáckého kurzu, výchovné poradenství a preventivní činnost, metodické komise klasifikační porada maturitní ročníky, kontrola přípravy MZ  11. 4. 2022 Pedagogická rada 22. 4. 2022 Konzultace se zákonnými zástupci 20. 4. 2022 Klasifikační porada maturitní ročníky
květen	klasifikační porada učební obory, kontrola přípravy ZZ 25. 5. 2022 Pedagogická rada – končící závěrečné učební obory
červen	27. 6. 2022 Klasifikační porada za 2. pololetí školního roku

**Zástupci ředitele školy předloží podklady pro výroční zprávu školy za řízená pracoviště do 16. 9. 2021 řediteli školy.**

### 3. Metodické a předmětové komise

Metodické a předmětové komise se schází dle potřeby, minimálně 2x za rok. PMK nebo PK může na jednání komise pozvat kteréhokoliv pedagogického zaměstnance školy. S výsledkem jednání MK seznámí PMK ŘŠ formou písemné zprávy. Navrhované úpravy školních vzdělávacích plánů, odborné praxe, školního řádu, řádu DM, předloží PMK nejpozději **do 31. 3. 2022 koordinátorce ŠVP** a ŘŠ. MK provádí pravidelně minimálně 1x za rok revizi ŠVP a navrhuji změny koordinátorce ŠVP paní Mgr. Ivaně Koškové.

 SŠHL Frydlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 1. 2019	ŘŠ	R10-ID-002

### Předsedové předmětových a metodických komisí:

Český jazyk a literatura	Mgr. Michaela Bartošová
Cizí jazyky	Mgr. Kristýna Housová
Matematika	Mgr. Hana Klicperová
Tělesná výchova	Mgr. Martin Boček
Informační a komunikační technologie	Ing. Miroslav Novotný
Humanitní předměty	Mgr. Lenka Bönschová Sutnarová
Veterinární předměty	Ing. Petr Folke
Ekonomické předměty	Ing. Jaromír Farský
Technické předměty	Ing. Bc. Luboš Šlechta
Zemědělské předměty	Ing. Ivan Bubeníček
Přírodovědné a ekologické předměty	Ing. Bc. Jana Šolcová Maglenová
Potravinářské předměty	Mgr. Eva Štrosnerová
Předměty oborů služeb	Mgr. Yvona Baboráková
Předměty oborů sociálních služeb	Mgr. Ivana Košková
Předměty zahradnické, lesnické a dřevařské	Ing. Hana Vlkanova
Výchova mimo vyučování	Ing. Barbora Kracíková

### 4. Přijímací řízení:

Přijímání do 1. ročníku vzdělávání ve střední škole je dáno zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou MŠMT č. 353/2016 Sb, o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání.

### UČEBNÍ OBORY

#### •PŘIHLÁŠKY


- o pro první kolo přijímacího řízení lze podat až dvě přihlášky na 2 střední školy
- o formuláře přihlášky obdrží uchazeč na základní škole nebo jej lze stáhnout na webových stránkách školy <http://www.stredni-skola-frydlant.cz> nebo na <http://www.edulk.cz>
- o každou z přihlášek odevzdává uchazeč sám na zvolenou střední školu

#### •KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ, POČTY PŘIJÍMANÝCH UCHAZEČŮ A TERMÍNY PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

- o kritéria přijímacího řízení, počty přijímaných uchazečů stanovuje ředitel školy, termíny přijímacího řízení stanovuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
- o tyto informace budou zveřejněny na webu školy do konce ledna 2022 na [www.stredni-skola-frydlant.cz](http://www.stredni-skola-frydlant.cz)
- o uchazeči o vzdělávání v učebních oborech nekonají přijímací zkoušku

#### •VÝSLEDKY

- o ředitel střední školy zveřejní hodnocení přijímacího řízení 23. dubna 2022 na webu školy seznam přijatých uchazečů a nepřijatým uchazečům odešle rozhodnutí o nepřijetí
- o proti rozhodnutí se lze do 3 pracovních dnů ode dne doručení rozhodnutí odvolat
- o rozhodne-li se uchazeč pro danou střední školu, potvrdí svůj zájem odevzdáním zápisového lístku

 SŠHL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

#### • ZÁPISOVÝ LÍSTEK

- potvrzuje úmysl vzdělávat se v dané střední škole
- zápisový lístek získá uchazeč pouze jeden
- vydává jej ředitel základní školy (uchazečům, kteří nejsou žáky základní školy, krajský úřad příslušný podle místa bydliště)
- uchazeč musí zápisový lístek odevzdat řediteli vybrané střední školy do 10 pracovních dnů od dne zveřejnění oznámení rozhodnutí o přijetí
- zápisový lístek se uplatňuje pouze jednou (vyjma případu odvolání)


#### • TERMÍNY

- 31. ledna 2022 stanovení kritérií přijímacího řízení, počtu přijímaných
- 1. března 2022 odevzdání přihlášek ke studiu
- 23. dubna 2022 zveřejnění výsledků 1. kola přijímacího řízení pro učební obory bez přijímací zkoušky
- informace o konání dalších kol přijímacího řízení včetně počtu volných míst, termínu konání přijímací zkoušky a termínu podání přihlášky naleznete na <http://www.edulk.cz> v sekci přijímací řízení a na webových stránkách školy [www.stredni-skola-frydlant.cz](http://www.stredni-skola-frydlant.cz)
- u uchazečů o studium učebních oborů Opravář zemědělských strojů, Kuchař – číšník a Strojní mechanik požadujeme úspěšné absolvování 9. ročníku základní školy.

Časový harmonogram přijímacího řízení pro **učební obory**:

Termín	Činnost	Zodpovídá
do 31. ledna	vyhlášení 1. kola přijímacího řízení a stanovení jednotných kritérií a předpokládaného počtu přijímaných uchazečů	ŘŠ
	zveřejnění na webu školy	ŘŠ
do 1. března	odevzdání přihlášky ke vzdělávání ve střední škole	uchazeč
22. – 30. dubna	stanovení období pro přijímací řízení v oborech vzdělání s výučním listem a závěrečnou zkouškou v prvním kole přijímacího řízení do 1. ročníku	
březen	evidence přihlášek ve ŠM	ASP
březen	oznámení o přidělení registračního čísla	ASP
do 2 prac. dnů po termínu stanoveném pro přijímací řízení	zveřejnění výsledků přijímacího řízení na webu školy	ŘŠ
22. – 30. dubna	tisk a odeslání rozhodnutí o nepřijetí uchazečů	ASP
do 10 pracovních dnů ode dne vyhlášení rozhodnutí o přijetí ke studiu	přijímání zápisových lístků	ASP
do 3 pracovních dnů ode dne doručení rozhodnutí o nepřijetí ke studiu	odvolací řízení	ŘŠ, KÚ LK



	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

po ukončení 1. kola	vyhlášení dalších kol přijímacího řízení, oznámení počtu volných míst v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání	ŘŠ
---------------------	--	----

## STUDIJNÍ OBORY

### •PŘIHLÁŠKY

- o pro první kolo přijímacího řízení lze podat až dvě přihlášky na 2 střední školy
- o formuláře přihlášky obdrží uchazeč na základní škole nebo jej lze stáhnout na webových stránkách školy <http://www.stredni-skola-frydlant.cz> nebo na <http://www.edulk.cz>
- o každou z přihlášek odevzdává uchazeč sám na zvolenou střední školu

### •KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ, POČTY PŘIJÍMANÝCH UCHAZEČŮ A TERMÍNY PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

- o kritéria přijímacího řízení, počty přijímaných uchazečů stanovuje ředitel školy, termíny jednotné přijímací zkoušky stanovuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
- o tyto informace budou zveřejněny na webu školy do konce ledna 2022 na [www.stredni-skola-frydlant.cz](http://www.stredni-skola-frydlant.cz)
- o jednotná zkouška se skládá z písemného testu z Českého jazyka a literatury a Matematiky

### •VÝSLEDKY

- o ředitel střední školy zveřejní na webu školy seznam přijatých uchazečů v termínu určeném Libereckým krajem a nepřijatým uchazečům odešle rozhodnutí o nepřijetí
- o proti rozhodnutí se lze do 3 pracovních dnů ode dne doručení rozhodnutí odvolat
- o rozhodne-li se uchazeč pro danou střední školu, potvrdí svůj zájem odevzdáním zápisového lístku


### •ZÁPISOVÝ LÍSTEK

- o potvrzuje úmysl vzdělávat se v dané střední škole
- o zápisový lístek získá uchazeč pouze jeden
- o vydává jej ředitel základní školy (uchazečům, kteří nejsou žáky základní školy, krajský úřad příslušný podle místa bydliště)
- o uchazeč musí zápisový lístek odevzdat řediteli vybrané střední školy do 10 pracovních dnů od dne zveřejnění oznámení rozhodnutí o přijetí
- o zápisový lístek se uplatňuje pouze jednou (vyjma případu odvolání)

### •TERMÍNY

- 31. ledna 2022 stanovení kritérií přijímacího řízení, počtu přijímaných
- 1. března 2022 odevzdání přihlášek ke studiu  
**12. dubna a 13. dubna 2022** přijímací zkoušky pro 1. kolo přijímacího řízení pro obory vzdělání s maturitní zkouškou
- **10. května a 11. května 2022** náhradní termín konání testů pro 1. kolo přijímacího řízení pro obory vzdělání s maturitní zkouškou
- o informace o konání dalších kol přijímacího řízení včetně počtu volných míst, termínu konání přijímací zkoušky a termínu podání přihlášky naleznete na <http://www.edulk.cz> v sekci přijímací řízení a na webových stránkách školy [www.stredni-skola-frydlant.cz](http://www.stredni-skola-frydlant.cz)

U uchazečů o studium ve studijních oborech Agropodnikání, Veterinářství, Sociální činnost a Ekologie

 SŠL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	R10	ŘŠ	ŘŠ	1. 1. 2019	ŘŠ	R10-ID-002


a životní prostředí bude vyžadován, vzhledem k charakteru oborů, posudek lékaře o zdravotní způsobilosti uchazeče.

Časový harmonogram přijímacího řízení pro **studijní obory**:

Termín	Činnost	Zodpovídá
do 30. září	Ministerstvo do 30. září předchozího kalendářního roku stanoví termín pro konání jednotných zkoušek podle § 60c odst. 1 školského zákona.	MŠMT
do 31. ledna	vyhlášení 1. kola přijímacího řízení a stanovení jednotných kritérií a předpokládaného počtu přijímaných uchazečů	ŘŠ
	zveřejnění na webu školy	ŘŠ
do 1. března	odevzdání přihlášky ke vzdělávání ve střední škole	uchazeč
do 15. 3.	evidence přihlášek ve ŠM	ASP
	předání údajů z přihlášek CERMATu	ASP
nejpozději 14 dní před termínem konání zkoušky	pozvánka k jednotné zkoušce	ASP
březen	oznámení o přidělení registračního čísla	ASP
od 12. do 28. dubna	konání prvního kola přijímacího řízení do 1. ročníku	ŘŠ
do 2 prac. dnů po zpřístupnění hodnocení CERMATem	zveřejnění výsledků přijímacího řízení na webu školy	ŘŠ
	tisk a odeslání rozhodnutí o nepřijetí uchazečů	ASP
do 10 pracovních dnů ode dne vyhlášení rozhodnutí o přijetí ke studiu	přijímání zápisových lístků	ASP
do 3 pracovních dnů ode dne doručení rozhodnutí o nepřijetí ke studiu	odvolací řízení	ŘŠ, KÚ LK
květen	konání jednotné zkoušky v náhradním termínu	MŠMT

## 5. Maturitní zkouška

Maturitní zkouška bude organizována podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MŠMT ČR č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů a dle harmonogramu maturitních zkoušek zpracovaného pro pracoviště školy. Předsedy zkušebních komisí pro profilovou část maturitní zkoušky jmenuje na návrh ředitele školy Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje, ostatní členy zkušebních komisí jmenuje ředitel školy. Školní maturitní komisaře pro společnou část maturitní zkoušky jmenuje na návrh ředitelky školy CERMAT.

	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

### Termíny konání společné části maturitní zkoušky:

Termíny konání didaktických testů společné části maturitní zkoušky v jarním zkušebním období roku 2022 určilo MŠMT na tyto dny: **2. 5. – 5. 5. 2022**

### Termíny konání profilové části maturitní zkoušky:

#### Jarní zkušební období:

Písemné práce z českého jazyka a literatury: 11. 4. 2022  
Písemné práce z cizího jazyka: 12. 4. 2022  
Praktická zkouška z odborných předmětů: 11. 5. – 12. 5. 2022  
Ústní zkouška před zkušební maturitní komisí: 14. 5. – 27. 5. 2022

#### Podzimní zkušební období:

Písemné práce z českého a cizího jazyka: září 2022 dle harmonogramu  
Praktická zkouška z odborných předmětů: září 2022 dle harmonogramu  
Ústní zkouška před zkušební maturitní komisí: září 2022 dle harmonogramu

### Rozhodnutí ředitele školy o stanovení předmětů profilové části maturitní zkoušky pro jarní a podzimní zkušební období - školní rok 2021/2022

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje ředitel školy, jejíž činnost vykonává Střední škola hospodářská a lesnická, Frýdlant, Bělíkova 1387, příspěvková organizace, nabídku povinných a nepovinných zkoušek a formu zkoušek profilové části maturitní zkoušky pro jarní zkušební období a podzimní zkušební období ve školním roce 2021/2022 takto:

#### 41-41-M/01 Agropodnikání

##### Povinná profilová zkouška:

**Český jazyk a literatura** – písemná práce a ústní zkouška  
**Cizí jazyk** - písemná práce a ústní zkouška (pokud si žák cizí jazyk zvolí)

##### Povinná profilová praktická zkouška:

**Praktická zkouška z odborných předmětů** (témata jsou stanovena z předmětů Chov zvířat, Pěstování rostlin, Zemědělské stroje a zařízení, Zpracování zemědělských produktů, Učební praxe, Ekonomika)

##### Povinná profilová ústní zkouška před zkušební maturitní komisí:

**Chov zvířat** (témata jsou stanovena z předmětů Chov zvířat)  
**Pěstování rostlin** (témata jsou stanovena z předmětů Pěstování rostlin, Biologie, Zemědělské stroje a zařízení)


##### Nepovinná profilová zkouška:

**Cizí jazyk**  
**Matematika**

#### 63-41-M/02 Obchodní akademie

##### Povinná profilová zkouška:

**Český jazyk a literatura** – písemná práce a ústní zkouška  
**Cizí jazyk** - písemná práce a ústní zkouška (pokud si žák cizí jazyk zvolí)

 SŠHL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

**Povinná profilová praktická zkouška:**

**Praktická zkouška z odborných předmětů** (témata jsou stanovena z předmětů Účetnictví, Ekonomika – cvičení a Písemná a elektronická komunikace)

**Povinná profilová ústní zkouška před zkušební maturitní komisí:**

**Odborné ekonomické předměty** (témata jsou stanovena z předmětů Ekonomika a Účetnictví)

**Povinně volitelná profilová ústní zkouška před zkušební maturitní komisí:**

(žák si jednu zkoušku zvolí)

**Informační a komunikační technologie**  
**Písemná a elektronická komunikace**

**Nepovinná profilová zkouška:**

**Cizí jazyk**  
**Matematika**

**64-41-L/51 Podnikání**

**Povinná profilová zkouška:**

**Český jazyk a literatura** – písemná práce a ústní zkouška

**Cizí jazyk** - písemná práce a ústní zkouška (pokud si žák cizí jazyk zvolí)

**Povinná profilová praktická zkouška:**

**Praktická zkouška z odborných předmětů** (témata jsou stanovena z předmětů Chod podniku, Účetnictví a Právo)

**Povinná profilová ústní zkouška před zkušební maturitní komisí:**

**Odborné ekonomické předměty** (témata jsou stanovena z předmětů Ekonomika podniku, Účetnictví a Právo)

**Povinně volitelná profilová ústní zkouška před zkušební maturitní komisí:**

(žák si jednu zkoušku zvolí)

**Účetnictví**  
**Informační a komunikační technologie**

**Nepovinná profilová zkouška:**

**Cizí jazyk**  
**Matematika**

**75 – 41 - M/01 Sociální činnost**

**Povinná profilová zkouška:**


**Český jazyk a literatura** – písemná práce a ústní zkouška

**Cizí jazyk** - písemná práce a ústní zkouška (pokud si žák cizí jazyk zvolí)

**Povinná profilová praktická zkouška:**

**Praktická zkouška z odborných předmětů** (témata jsou stanovena z předmětů Sociální politika a zabezpečení, Speciální nauky, Sociální a asistenční péče a Pečovatelství)

**Povinná profilová ústní zkouška před zkušební maturitní komisí:**

	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

**Přímá a sociálně výchovná péče** (témata jsou stanovena z předmětů Zdravotní nauka a Pečovatelství)

**Povinně volitelná profilová ústní zkouška před zkušební maturitní komisí:**

(žák si jednu zkoušku zvolí)

**Řízení sociálních služeb** (témata jsou stanovena z předmětů Sociální politika a zabezpečení a Sociální a asistenční péče)

**Speciální nauky**

**Nepovinná profilová zkouška:**

Cizí jazyk  
Matematika

**43-41-M/01 Veterinářství**

**Povinná profilová zkouška:**

**Český jazyk a literatura** – písemná práce a ústní zkouška

**Cizí jazyk** - písemná práce a ústní zkouška (pokud si žák cizí jazyk zvolí)

**Povinná profilová praktická zkouška:**

**Praktická zkouška z odborných předmětů** (témata jsou stanovena z předmětů Chov zvířat, Nemoci zvířat, Patologie, Anatomie a fyziologie zvířat, Farmakologie a Učební praxe)

**Povinná profilová ústní zkouška před zkušební maturitní komisí:**

**Chov zvířat** (témata jsou stanovena z předmětů Chov zvířat, Porodnictví a inseminace)


**Nemoci zvířat** (témata jsou stanovena z předmětů Nemoci zvířat, Anatomie a fyziologie zvířat)

**Nepovinná profilová zkouška:**


Cizí jazyk  
Matematika

**Časový harmonogram maturitní zkoušky:**

Termín	Činnost	Zodpovídá
1. – 20. 9.	vedení dokumentace k MZ	TU
1. - 10. 9.	společná část MZ, podzimní zkušební období (pokud bude SŠHL Frýdlant spádovou školou)	ŠMK, ŘŠ, ZŘ
1. - 20. 9.	profilová část MZ, podzimní zkušební období	PZMK, ŘŠ, ZŘ
září	předání maturitních vysvědčení	TU
do 30. 9.	zveřejnění školního seznamu literárních děl	MK ČJ
do 30. 9.	zveřejnění nabídky profilových zkoušek včetně formy a témat	ŘŠ
do 1. 12.	předání přihlášek žáků k jarnímu termínu MZ řediteli školy (PUP + doporučení školského poradenského zařízení)	TU, žák
do 15. 12.	vklad údajů z přihlášek do IS CERTIS	ŘŠ, ZŘ

	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

do 20. 12.	předání výpisů z přihlášky žákovi	ŘŠ, ZŘ
do 15. 1.	zveřejnění časového rozvrhu konání didaktických testů pro jarní zkušební období	MŠMT
do 1. 2.	zveřejnění termínu konání společné části MZ v podzimním zkušebním období	MŠMT
do 1.2.	pro konání písemné práce podle stanoví ředitel školy způsob záznamu vytvářeného textu a seznámí s tímto rozhodnutím žáky nejpozději 2 měsíce před konáním příslušné zkoušky	ŘŠ
do 15.2.	předseda předmětové komise odevzdá řediteli školy min. 6 zadání pro písemnou práci z českého jazyka	MK ČJ
do 15.2.	předseda předmětové komise odevzdá řediteli školy min. 1 zadání pro písemnou práci z cizího jazyka	MK AJ, NJ
do 28. 2.	jmenování ŠMK pro jarní zkušební období	CERMAT
do 28. 2.	jmenování předsedů zkušebních maturitních komisí	KÚ LK
do 31. 3.	jmenování dalších členů zkušebních maturitních komisí, zadavatelů společné části MZ	ŘŠ, ZŘ
do 31. 3.	žák odevzdá ŘŠ svůj seznam 20-ti literárních děl prostřednictvím vyučujícího ČJ	učitel ČJ, žák
do 31. 3.	zveřejnění kritérií hodnocení zkoušek společné části MZ	MŠMT
do 31. 3.	vyvěšení jmenování školní maturitní komise na disk školy	ŘŠ
duben	konání profilové části části MZ – písemná práce z ČJ	ŘŠ
duben	konání profilové části části MZ – písemná práce z cizího jazyka	ŘS
duben	pedagogická rada pro závěrečné ročníky	ŘŠ, ZŘ
duben (po ped. radě)	zpracování Organizačního zajištění MZ (H20-FO-019) pro jarní zkušební období a jeho předání ZŘ	TU
duben	vydání závěrečných vysvědčení	TU
duben	5-ti denní volno žáků k přípravě na konání maturitní zkoušky	ŘŠ
do 30. 4.	zveřejnění vyplněného a schváleného Organizačního zajištění MZ (H20-FO-019) na webu školy	ZŘ
2. 5. – 10. 6.	vedení dokumentace k MZ	TU
2. - 15. 5.	společná část MZ, jarní zkušební období	ŠMK, ŘŠ, ZŘ
16. 5. - 10. 6.	profilová část MZ, jarní zkušební období	PZMK, ŘŠ, ZŘ
květen - červen	předání maturitních vysvědčení	TU
do 25. 6.	předání přihlášek žáků k podzimnímu termínu MZ ředitelce školy (PUP + doporučení školského poradenského zařízení)	žák
do 30.6.	vklad údajů z přihlášek do IS CERTIS	ŘŠ, ZŘ
do 30.6.	žák odevzdá ŘŠ svůj seznam 20-ti literárních děl prostřednictvím vyučujícího ČJ	učitel ČJ, žák

 SŠL Frydlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

do 30.6.	jmenování ŠMK pro podzimní zkušební období	CERMAT
do 30.6.	předseda předmětové komise odevzdá řediteli školy min. 6 zadání pro písemnou práci z českého jazyka pro podzimní zkušební období	MK ČJ
do 30.6.	předseda předmětové komise odevzdá řediteli školy min. 1 zadání pro písemnou práci z cizího jazyka pro podzimní zkušební období	MK AJ, NJ
do 15.8.	zveřejnění časového rozvrhu konání didaktických testů pro podzimní zkušební období	MŠMT
do 31. 8.	opravné a doplňkové zkoušky	TU
do 31. 8.	vydání závěrečných vysvědčení	TU
do 31. 8.	zpracování Organizačního zajištění MZ (H20-FO-019) pro podzimní zkušební období a jeho předání ZŘ	TU
do 31. 8.	zveřejnění vyplněného a schváleného Organizačního zajištění MZ (H20-FO-019) na webu školy	ZŘ
do 31. 8.	zveřejnění termínu konání společné části MZ v jarním zkušebním období	MŠMT

## 6. Závěrečná zkouška

Závěrečná zkouška bude organizována podle zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MŠMT č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou, v aktuálním znění, a podle harmonogramu závěrečných zkoušek zpracovaného pro pracoviště školy.

Závěrečné zkoušky budou ve všech učebních oborech konány povinně podle **jednotných zadání závěrečných zkoušek**.

Termíny závěrečné zkoušky:

**Písemná zkouška:** 1. 6. 2022

**Praktická zkouška:** 2. 6. – 14. 6. 2022

**Ústní zkouška:** 15. 6. – 22. 6. 2022

**Září:** dle harmonogramu

**Písemná zkouška:** září 2022 dle harmonogramu

**Praktická zkouška:** září 2022 dle harmonogramu


**Ústní zkouška:** září 2022 dle harmonogramu

Prosinec:

Termín závěrečné zkoušky bude stanoven zkušební komisí.

Předsedy zkušebních komisí jmenuje Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje, ostatní členy zkušebních komisí jmenuje ředitel školy.




	<b>Rámcový plán školy</b>					<b>Číslo dokumentu</b>
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

**Časový harmonogram závěrečné zkoušky:**

Termín	Činnost	Zodpovídá
Leden	zveřejnění dokumentu na webu školy - ZZ	ŘŠ
únor	jmenování předsedů zkušebních komisí ZZ	KÚ LK
do 15. 3.	jmenování místopředsedů a dalších členů zkušebních komisí	ŘŠ
do 31. 5.	uzavření pedagogické dokumentace (uzavření klasifikace)	TU + učitelé
	pedagogická rada 3. ročníků	ŘŠ, TU
	příprava dokumentace k ZZ	TU
	tisk ročníkového vysvědčení	správce IT
	vydání vysvědčení třetím ročníkům	TU
	zpracování Organizačního zajištění ZZ (H21-FO-019) a jeho předání ZŘ	TU, UOV
	zveřejnění vyplněného a schváleného Organizačního zajištění ZZ (H21-FO-019) na webu školy	ZŘ
červen	zveřejnění seznamů žáků v učebnách a na pracovištích - web školy	ZŘ, VUOV
	JZZZ - písemná část	ZŘ, MK
	JZZZ - praktická část	VUOV, MK
	studijní volno třetích ročníků	ŘŠ
	příprava učebny k ústní JZZZ	TU
	příprava dokumentace JZZZ - ústní část	TU
	tisk výučních listů a vysvědčení o ZZ	správce IT
	slavnostní předání výučních listů a vysvědčení o ZZ	TU
červenec	přihlášení žáků k opravnému nebo náhradnímu termínu ZZ	uchazeč
do 31. 8.	uzavření pedagogické dokumentace (uzavření klasifikace)	TU + učitelé
	příprava dokumentace k ZZ	TU
	tisk ročníkového vysvědčení	správce IT
	vydání vysvědčení žákům, kteří konali opravnou zkoušku nebo zkoušku v náhradním termínu	TU
	zpracování Organizačního zajištění ZZ (H21-FO-019) a jeho předání ZŘ	TU, UOV
	zveřejnění vyplněného a schváleného Organizačního zajištění ZZ (H21-FO-019) na webu školy	ZŘ
září (náhradní a opravné zkoušky ZZ)	zveřejnění seznamů žáků v učebnách a na pracovištích - web školy	ZŘ, VUOV
	JZZZ - písemná část	ZŘ, MK
	JZZZ - praktická část	VUOV, MK



	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

	příprava učebny k ústní JZZZ	TU
	JZZZ - ústní část	TU
	tisk výučných listů a vysvědčení o ZZ	správce IT
	slavnostní předání výučných listů a vysvědčení o ZZ	TU
říjen	přihlášení žáků k opravnému nebo náhradnímu termínu ZZ	uchazeč
listopad	zpracování Organizačního zajištění ZZ (H21-FO-019) a jeho předání ZŘ	TU, UOV
	zveřejnění vyplněného a schváleného Organizačního zajištění ZZ (H21-FO-019) na webu školy	ZŘ
prosinec (náhradní a opravné zkoušky ZZ)	zveřejnění seznamů žáků v učebnách a na pracovištích - web školy	ZŘ, VUOV
	JZZZ - písemná část	zkušební komise
	JZZZ - praktická část	zkušební komise
	příprava učebny k ústní JZZZ	TU
	JZZZ - ústní část	zkušební komise
	tisk výučných listů a vysvědčení o ZZ	správce IT
	slavnostní předání výučných listů a vysvědčení o ZZ	TU

## 7. Školní matrika

Školní matrika školy je ve školském zákoně č. 561/2004 Sb. formulována jako nové označení pro evidenci dětí, žáků a studentů škol a školských zařízení. Zákon v § 28 výslovně vymezuje okruh údajů ve školní matrice vedených, subjekty odpovědné za vedení školní matriky, subjekty zapojené do sdružování údajů ze školních matrik a další náležitosti vedení školní matriky. Předávání údajů upravuje vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů. Předávání údajů ze školních matrik probíhá dvakrát ročně, vždy základní sběr podle stavu k **30. září** a aktualizací sběr podle stavu k **31. březnu**. Vedení školní matriky zajišťují Ing. Miroslav Novotný, Ing. Milan Hradil, Šárka Pokorná.

## 8. Veletrhy vzdělávání 2021-2022

### 1. KRAJSKÉ DOŽÍNKY

Termín: 28. 8. 2021

Místo konání: Sportovní areál Vesec

Zodpovídá: Ing. Jaroslav Palarec, Mgr. Josef Solnický - občerstvení

### 2. SEMILSKÝ PECEN

Termín: 11. 9. 2021

Místo konání: Semily


Zodpovídá: Ing. Jaroslav Palarec, Mgr. Josef Solnický - občerstvení

### 3. DEN REGIONÁLNÍCH POTRAVIN LIBERECKÉHO KRAJE

Termín: 16. 9. 2021

Místo konání: Náměstí Dr. E. Beneše, Liberec

Zodpovídá: Ing. Miroslav Kudrna/ Mgr. Josef Solnický - občerstvení

 SŠL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

#### 4. ŘEMESLA NEJSOU OUT

Termín: 22. 9. 2021

Místo konání: Náměstí Dr. E. Beneše, Liberec

Zodpovídá: Ing. Miroslav Kudrna/ Ing. Jaroslav Palarec, Mgr. Josef Solnický – občerstvení

#### 5. SVATOVÁCLAVSKÉ TRHY

Termín: 28. 9. 2021

Místo konání: Pěnčín

Zodpovídá: Ing. Miroslav Kudrna/ Ing. Jaroslav Palarec

#### 6. EDUCA MYJOB LIBEREC

Termín konání: 14. - 16. 10. 2021

Místo konání: HOME CREDIT ARENA v Liberci

Zodpovídá: Mgr. Ivana Košková, Ing. Jaroslav Palarec, Ing. Barbora Kracíková

#### 7. VELETRH DĚČÍN 2021

Termín: 21. 10. 2021

Místo konání: Centrum PIVOVAR Děčín

Zodpovídá: Ing. Miroslav Kudrna

#### 8. ČESKOLIPSKÁ BURZA ŠKOL 2021

Termín: 3. 11. 2021, 9:00 – 17:00

Místo konání: Kulturní dům Crystal, Česká Lípa

Garant: Ing. Jaroslav Palarec

#### 9. BURZA STŘEDNÍCH ŠKOL SEMILY

Termín: 9. 11. 2021

Místo konání: Kulturní centrum Golf Semily

Zodpovídá: Ing. Jaroslav Palarec

#### 10. BRNIŠTĚ

Termín: 13. 11. 2021

Místo konání: ZOD Brniště

Zodpovídá: Ing. Jaroslav Palarec/ Mgr. Josef Solnický - občerstvení

#### 11. VÝSTAVA STUDIJNÍCH A UČEBNÍCH OBORŮ Mladá Boleslav

Termín: Listopad

Místo konání: Kulturní dům, Mladá Boleslav

Zodpovídá: Mgr. Eva Štrosnerová

#### 13. DNY OTEVŘENÝCH DVEŘÍ

Pátek 19. 11. 2021 10.00 – 16.00 hod.

Sobota 20. 11. 2021 8.30 – 13.00 hod.

Pátek 14. 01. 2022 10.00 – 16.00 hod.

Sobota 15. 01. 2022 8.30 – 13.00 hod.

#### 14. NÁVŠTĚVA ZÁKLADNÍCH ŠKOL

Mgr. Ivana Košková, Mgr. Eva Štrosnerová, Ing. Miroslav Kudrna, Ing. Jaromír Farský

ZŠ Frýdlant

ZŠ speciální Frýdlant

ZŠ Hejnice


ZŠ speciální Tanvald

ZŠ Nové Město pod Smrkem

ZŠ speciální Liberec

ZŠ Raspenava

Vybrané ZŠ (Liberec, Jablonec nad Nisou, Česká Lípa)

	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

**15. PROJEKTOVÉ DNY PRO ŽÁKY ZŠ – NAKAP II.** – Ing. Miroslav Kudrna  
ZŠ Frýdlant, ZŠ speciální Frýdlant, ZŠ Hejnice, ZŠ Nové Město pod Smrkem, ZŠ Raspenava

**16. ZAPOMENUTÁ ŘEMESLA – prezentace oborů: Lesní mechanizátor, Zemědělec-farmář, Zahradník, Zedník** - Projekt Krajské vědecké knihovny - ZŠ Aloisina Výšina, ZŠ Ostašov, ZŠ Barviřská, ZŠ Broumovská

**17. REZERVAČNÍ SYSTÉM ŠKOLY – INDIVIDUÁLNÍ PROHLÍDKY ŠKOLY (PÁTEK)**

Ing. Miroslav Kudrna, Mgr. Ivana Košková, Mgr. Michaela Bartošová, Ing. Jaroslav Palarec  
Prosinec – 2x páteční termín  
Únor - 2x páteční termín

**18. FARMÁŘSKÉ TRHY**

Termín: Září – prosinec 2021

**Místo konání: Lázně Libverda, Heřmanice**

Zodpovídá: Mgr. Josef Solnický

**9. Garanti školních kol olympiád a odborných soutěží**

Český jazyk	Mgr. Lenka Bönschová Sutnarová
Anglický jazyk	Bc. Marie Bursová
Německý jazyk	Mgr. Tereza Prchalová
Finanční gramotnost	Ing. Marcela Stárková
Matematická soutěž	Mgr. Hana Klicperová
Chemická olympiáda	Ing. Barbora Kracíková
Biologická olympiáda	Ing. Hana Antošová
Ekologická olympiáda	Ing. Hana Antošová
Zemědělská olympiáda žáků SŠ	Ing. Jaroslav Palarec
Jizerský dřevorubec	Martin Roušar
Jířinky – vazačská soutěž	Jana Tůmová
Gastroden	Mgr. Josef Solnický
Vánoční akademie	Mgr. Yvona Baboráková
Svatohubertské slavnosti	Vladimíra Durdisová


**C. Hlavní úkoly školy ve školním roce 2021/2022**

**1. Výchovně - vzdělávací**

- Nábor nových žáků
- Optimalizace oborů vzdělávání
- Hospitační činnost vedoucích pracovníků
- Zvýšení intenzity spolupráce se sociálními partnery a rodiči
- Věnovat pozornost podpůrným opatřením ve vzdělávání, proškolení pedagogických pracovníků

**2. Materiální**

- Zlepšení technických vlastností obvodových konstrukcí budov v areálu Bělíkova – školní jídelna a tělocvična
- Modernizace topného systému v areálu Bělíkova, Frýdlant

 SŠHL Frýdlant	Rámcový plán školy					Číslo dokumentu
	Číslo procesu	Vlastník procesu	Vypracoval/a:	Platnost od:	Schválil/a:	
	<b>R10</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>1. 1. 2019</b>	<b>ŘŠ</b>	<b>R10-ID-002</b>

- Pokračování v modernizaci učeben, laboratoří a pracovišť odborného výcviku
- Spolupráce s KÚ LK
- Zapojení do projektů OP VVV
- Projektová činnost zaměřená na zlepšení podmínek a průběhu vzdělávání
- ŠABLONY II.
- ŠABLONY III.
- PROJEKT NADACE IVANA DEJMALA
- NAKAP II.
- Investiční záměr na rekonstrukci školního pracoviště – Čs. armády 66, Frýdlant
- Zlepšení technických vlastností obvodových konstrukcí budov v areálu Zámecká – tělocvična
- Zapojení se do programu OŽP – Dešťovka pro pracoviště Zámecká, Frýdlant

### 3. Personální

- Pokračování v intenzivní přípravě učitelů na státní maturity
- Další vzdělávání kvalifikovaných pedagogických pracovníků